

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОТ 2.05.2024

Присутствовали: 73 человека (список прилагается)

Председатель – А.С.Труфанов

Секретарь – Ю.В. Темиргалеева

Повестка дня:

1. О деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Гнеушева Н.В.
2. Роль практического обучения в подготовке выпускника колледжа
Заместитель директора по практическому обучению
Петрова Н.В.
3. Подведение итогов смотра методической работы преподавателей колледжа за 2023-2024 учебный год
Заместитель директора по НМР
Куркова Н.С.
4. Регулярное проведение «Репетиционного экзамена» как эффективная часть подготовки к первичной аккредитации.
Заведующая отделением «Лечебное дело» Михайлова И.Ю.
5. Разное

ПОСТАНОВИЛИ:

По первому вопросу:

- 1.1. Принять проект решения по первому вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Продолжить работу по патриотическому воспитанию студентов, взаимодействию с	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию и

	детскими общественными объединениями и вовлечению студентов в работу этих объединений		взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
2	Активизировать работу по доведению информации до студентов о предоставляемых государством возможностях для личностного развития студентов	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители

По второму вопросу:

2.1. Принять проект решения по второму вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Пересмотреть методические рекомендации по учебной и производственной практике с учетом требований практического здравоохранения и ФГОСЗ+	В течение года	Зам. директора по ПО, Преподаватели ПМ
2	Продолжить совершенствование материально-технического обеспечения доклинической и учебной практики	В течение года	Директор, Зам. директора по ПО
3	Подготовить материалы (документацию) для введения системы наставничества студент-преподаватель медицинскими организациями	В течение года	Зам. директора по ПО

По третьему вопросу

3.1. Принять проект решения по третьему вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Расширить критерии оценки методических материалов, участвующих в смотре методической работы преподавателей колледжа	Сентябрь 2024-2025 уч. года	Зам. директора по НМР, Методист, Председатели ПЦК
2	Улучшить качество методических материалов в номинациях: результативность и возможность воспроизведения; качество оформления; отражение в работе собственного опыта.	Постоянно	Зам. директора по НМР, Методист, Председатели ПЦК, Преподаватели
3	Привлекать большее количество членов администрации к оценке методической работы преподавателей	Апрель 2024-2025 уч. год	Зам. директора по НМР
4	Рекомендовать работы, занявшие призовые места, принять участие во	В течение года	Зам. директора по НМР, Методист,

	внеколледжных мероприятиях различного уровня		Председатели ПЦК
--	--	--	------------------

По четвертому вопросу:

4.1. Принять проект решения по четвертому вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Систематизировать профориентационную работу среди студентов на всех этапах обучения	Постоянно	Зам. директора по ПО, Зав. отделением, Классные руководители
2	Продолжить подготовку студентов к сдаче первичной аккредитации в течение учебного года, которая должна включать как самостоятельную работу (прохождение репетиционного тестирования и решение ситуационных задач на официальном Интернет-сайте Методического центра аккредитации специалистов (http://fmza.ru)), так и практическую подготовку с преподавателями профессиональных модулей .	В течение года	Зам. директора по ПО, Зав. отделением, Классные руководители
3	Классным руководителям выпускных групп осуществлять контроль за подачей сведений о студентах, сдающих первичную аккредитацию, с целью формирования актуальных списков сдающих	В течение года	Зам. директора по взаимодействию с медицинскими организациями и филиалами, Классные руководители, Старосты групп

По пятому вопросу

5.1. Принять к сведению все объявления